

Antrags-Nr:

Verwendungsnachweis

Förderabteilung



Zuschuss aus dem Deutsch-Polnischen Jugendwerk 201

Jugendbegegnung Fachkräfteaustausch Sonstiges:

1. Deutsche Organisation (Antragsteller/-in)

Name:

Straße:

PLZ / Ort:

E-Mail:

Telefon:

Deutsche/-r Ansprechpartner/-in:

Name:

Telefon:

E-Mail:

Drittland (Anschrift der Organisation)

Name:

Land:

2. Projektort

PLZ: Ort: Land:

3. Projektdauer

Hinfahrt:

Programmbeginn:

Rückfahrt:

Programmende:

Programmtage:

4. Zusammensetzung der Gruppe

Alter	Leitungsteam und Sprachmittler/-in			Teilnehmende					Gesamt
	18 bis 26	27+	Gesamt	bis 11	12 bis 17	18 bis 26	27+	Gesamt	
D									
PL									
Drittland									
Gesamte Anzahl der Teilnehmenden, des Leitungsteams und Sprachmittler/-innen aus allen Ländern:									

5. Kosten- und Finanzierungsplan

5.1. Ausgaben der deutschen Organisation:

Begegnung	
Programmkosten (Unterkunft, Verpflegung, Eintrittsgelder, Fahrten)	
Sprachmittler (Originalquittung ist beizufügen)	
Fahrtkosten für TN aus dem Drittland (DL)	
Fahrtkosten für Begegnung in Polen (einschl. Verpflegung unterwegs, Versicherung)	
Ausgaben für Vor- und Nachbereitung	
sonstige Kosten	

Vor- und Nachbearbeitungskosten (sofern eine Beantragung erfolgte)	
Vorbereitungsseminar für TN im eigenen Land	
Gemeinsame Vorbereitung des Leitungsteams	
Nachbearbeitung für TN im eigenen Land	

Gesamtausgaben	
----------------	--

5.2. Finanzierung der deutschen Organisation:

Begegnung			
Programmkostenzuschuss	D-TN	x	Tage x € =
	P-TN	x	Tage x € =
	DL-TN	x	Tage x € =
Sprachmittlerzuschuss		x	Tage x € =
Fahrtkostenzuschuss für TN aus dem Drittland (DL) (Begegnung in Deutschland)	DL-TN		x € =
Fahrtkostenzuschuss (Begegnung in Polen)	D-TN		x € =

Vor- und Nachbereitung			
Vorbereitungsseminar für TN im eigenen Land	D-TN	x	Tage x € =
Gemeinsame Vorbereitung des Leitungsteams	D-TN	x	Tage x € =
Nachbearbeitung für TN im eigenen Land	D-TN	x	Tage x € =
Fahrtkostenzuschuss	D-TN	x	x € =

Gesamtzuschuss DPJW	
---------------------	--

Teilnehmendenbeiträge		
Sonstige öffentliche Mittel	keine sonstigen öffentliche Mittel	sonstige öffentliche Mittel bei:
Eigenleistung der Organisation		

Gesamtsumme der Finanzierung	
------------------------------	--

Folgende Unterlagen sind beigefügt:

- DPJW-Teilnehmendenlisten
- Durchgeführtes Programm
- Sachbericht (Formular des DPJW)
- Originalquittung bei Honoraren für Sprachmittler (bei Maßnahmen in Deutschland)
- Kopie des Bewilligungsbescheides für sonstige öffentliche Mittel
- Nachweis über die erstatteten Fahrtkosten an die Teilnehmenden aus dem DL (Originale)

6. Als 1. Rate haben wir erhalten.

Der Restbetrag ist nach Prüfung des Verwendungsnachweises fällig und auf folgendes Konto zu überweisen.

Bankverbindung

Kontoinhaber / -bezeichnung

Bank / Sparkasse

IBAN

BIC

7. Der Zuschuss aus dem Deutsch-Polnischen Jugendwerk (DPJW) wurde gemäß der Mitteilung der Planungssumme zweckentsprechend verwendet.

Die aufgeführten Ausgaben waren notwendig, es wurde sparsam und wirtschaftlich verfahren. Die Angaben in diesem Verwendungsnachweis sind sachlich und rechnerisch richtig. Sie stimmen mit den Belegen/Ergebnissen der Buchhaltung überein. Alle Belege wurden auf den Träger ausgestellt (keine Privatperson)

Alle Belege werden sechs Jahre für eine mögliche örtliche Prüfung oder Anforderung aufbewahrt.

8. Beurteilung der Maßnahme durch das Leitungsteam (Vorbereitung, sprachliche Verständigung, besondere Aktionen, Schwierigkeiten, Verbesserungsmöglichkeiten, Anregungen an die Zentralstelle).

evtl. als formlose Anlage beizufügen

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift
Stempel des Trägers

Name und Funktion (in Blockschrift)